



OTSUS

30.04.2026

nr 11.3-1/26/2158

**taotluse rahuldamise kohta**

Perioodi 2021-2027 Euroopa Liidu ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide rakendamise seaduse (edaspidi ÜSS2021\_2027) § 8 lg 2 punkti 2, Vabariigi Valitsuse 12.05.2022 määruse nr 55 „Perioodi 2021-2027 Euroopa Liidu ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide rakenduskavade vahendite andmise ja kasutamise üldised tingimused“ (edaspidi ühendmäärus ühendmäärus) § 8 lõike 1 ning sotsiaalministri 18.12.2025 määruse nr 74 „Heaolutehnoloogiate kasutuselevõtu toetamine tervise- ja hoolekandevaldkonnas“ (edaspidi meetme määrus) § 22 lõike 1 alusel, **Riigi Tugiteenuste Keskus** (edaspidi *toetuse andja*)

**otsustab:**

1. rahuldada Saue Sotsiaalkeskuse (edaspidi *toetuse saaja*), registrikood 75014557, asukoht Tule tn 7, Saue linn, Saue vald, Harju maakond, toetuse taotlus registreerimisnumbriga 2021-2027.4.01.26-0092 (edaspidi *taotlus*) projektile „Heaolutehnoloogiate rakendamine iseseisva toimetuleku toetamiseks hoolekandevaldkonnas“ (edaspidi *projekt*).
2. Projekti abikõlblike kulude kogumaksumus on **28 200 eurot**, millest toetuse määr on kuni 100% projekti toetatavatest kuludest ning maksimaalne suurus 28 200 eurot.
3. Projekti abikõlblikkuse periood on **01.05.2026 - 31.10.2026**.
4. Projekti eesmärk, projekti toetatavad tegevused, sealhulgas riigi pikaajalises arengustrateegias kinnitatud strateegiliste sihtide ja aluspõhimõtete saavutamist toetavad tegevused, toetatavate tegevuste väljund- ja tulemusnäitajad koos sihttasemetega ning nende eeldatav ajakava ja asukoht on kirjeldatud taotluses.
5. Toetuse saaja on kohustatud toetust kasutama ja projekti ellu viima kooskõlas taotlusega ja selle lisadega ning vastavalt ÜSS2021\_2027, ühendmääruse 3. peatükis, meetme määruses ja käesolevas otsuses sätestatud, sealhulgas:
  - 5.1. tagama projekti elluviimise taotluses ettenähtud tingimustel ning nõutud eesmärgi ja tulemuse saavutamise;
  - 5.2. tagama toetuse kasutamise sihipäraselt ja otstarbekalt käesolevas otsuses sätestatud tähtaegadel ning tingimustel;
  - 5.3. täitma projekti elluviimisega seotud õigusaktides sätestatud kohustusi;
  - 5.4. tagama toetuse kasutamise taotluses kirjeldatud projekti iga toetava tegevuse väljundnäitaja, projekti tulemusnäitaja ja riigi pikaajalises arengustrateegias kinnitatud näitaja saavutamise koos sihttasemega;
  - 5.5. tagama projekti elluviimisel kõikides tegevustes, mis on suunatud sihtrühmale või laiemale avalikkusele, ligipääsetavuse nii füüsilises keskkonnas, kui ka digitaalsete teenuste puhul;

- 5.6. tagama projekti elluviimise tulemusena soetatud vara säilimise viie aasta jooksul projektile tehtud lõppmaksest arvates;
- 5.7. võimaldama toetuse andjal kontrollida projekti ettevalmistamise ja elluviimisega seotud dokumente või teha kohapealset kontrolli, sh projekti tegevuste elluviimise kontrolli;
- 5.8. teavitama toetuse andjat esimesel võimalusel elektroonilise taotluste esitamise (edaspidi e-toetuste) keskkonna kaudu, kui ilmnevad tegevuse elluviimist raskendavad või takistavad asjaolud;
- 5.9. koguma ja esitama toetuse andjale andmeid kindlasummalise makse tulemuse saavutamise kohta;
- 5.10. esitama toetuse andja nõudmisel lisaandmeid ja -dokumente taotluses sisalduva kindlasummalise makse tegevuste, eesmärkide ja tulemuste kohta, mis tõendavad projekti nõuetekohast elluviimist ning toetuse saaja ja partneri kohustuste nõuetekohast täitmist;
- 5.11. näitama toetuse kasutamisel vastavalt Vabariigi Valitsuse 12.05.2022 määruses nr 54 „Perioodi 2021–2027 ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide vahendite andmisest avalikkuse teavitamine” kehtestatud tingimustele ja korrale, et tegemist on toetusega, kasutades selleks ettenähtud sümboolikat. Teavitamise juhend on kättesaadav Riigi Tugiteenuste Keskuse veebilehel;
- 5.12. säilitama taotlemise, toetuse saamise ja projekti elluviimisega seonduvaid dokumente ja muid tõendeid ÜSS2021\_2027 §-s 18 nõutud aja jooksul.
6. Kindlasummaliste maksete alusel makstava toetuse puhul ei ole otsuse muutmine projekti elluviimise ajal lubatud, välja arvatud projekti abikõlblikkuse perioodi.
7. Projektiga seotud teabevahetus ja dokumentide esitamine toimub e-toetuste keskkonna kaudu.
8. Toetuse maksmise kord:
  - 8.1. toetus makstakse välja meetme määruse § 30 ja ühendmääruse § 20 lõike 1 punkti 1 ning § 28 lõike 2 alusel ühe kindlasummalise maksena. Toetuse maksmisel lähtutakse meetme määrusest ja ühendmääruse §-dest 24–26;
  - 8.2. toetuse saajale võib teha toetuse ettemakseid ühendmääruse §-s 30 sätestatud alusel ja korras;
  - 8.3. toetuse kindlasummalise väljamakse tegemiseks peavad muuhulgas olema täidetud järgmised tingimused:
    - 8.3.1. programmi elluviija kinnitus, et projektimeeskonna liikmed on osalenud programmi tegevustes vähemalt 80% ulatuses;
    - 8.3.2. rakendusüksuse poolt kinnitatud lõpparuanne.
9. Toetuse saaja esitab toetuse andjale e-toetuse keskkonna kaudu 30 kalendripäeva jooksul projekti abikõlblikkuse perioodi lõppkuupäevast meetme määruse § 29 lõike 3 kohase lõpparuande, mis peab muuhulgas sisaldama andmeid projekti panuse kohta meetme määruse § 4 lõikes 6 nimetatud näitajatesse.
10. Toetuse andja võib toetuse maksmise aluseks olevate dokumentide või ettemakse kasutamise tõendamise menetlemise osaliselt või täielikult peatada ühendmääruse §-s 33 sätestatud juhul.
11. Rakendusüksus teeb finantskorrektsiooni otsuse ÜSS2021\_2027 §-s 28 ja ühendmääruse §-s 34 sätestatud alusel. Samuti, kui toetuse saaja ei saavuta kindlasummaliste maksete teostamiseks kokkulepitud tulemusi või saavutab need osaliselt. Toetuse andja võib taotluse rahuldamise otsuse meetme määruse § 26 lõikes 1 sätestatud juhtudel kehtetuks tunnistada.

## **Otsuse vaidlustamine**

Otsuse peale võib esitada vaide Riigi Tugiteenuste Keskusele ÜSS2021\_2027 2. peatüki 8. jaos ja haldusmenetluse seaduses sätestatud tingimustel ja korras 30 päeva jooksul, arvates päevast, mil vaide esitaja sai või pidi teada saada oma õiguste rikkumisest.

Meetme eest vastutav ministeerium on Sotsiaalministeerium.

(allkirjastatud digitaalselt)

Anna Zolin  
avaliku taristu talituse juhataja

Koostaja: Karin Plakk  
5695 9115  
karin.plakk@rtk.ee